…………………………….

Miejscowość, data

***PEŁNOMOCNICTWO***

Ja, ..............................................................................................................................................

imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały / zamieszkała [[1]](#footnote-1) w ………………………………………………………………………

(nazwa miejscowości oraz kod pocztowy)

przy ulicy ……………………………………………………..…………..…………………………….

 (nazwa ulicy oraz nr domu / nr lokalu)

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa

……………………………………………………………………………………………………………

zamieszkałemu / zamieszkałej \* w ….……………………………………………………………….

(nazwa miejscowości oraz kod pocztowy)

przy ulicy………………………………………………………………………………….………..…...

 (nazwa ulicy oraz nr domu / nr lokalu)

do reprezentowania mnie przed Urzędem Miejskim w Maszewo, działającym w imieniu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Szczecinie oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą
w Warszawie w sprawie:

* złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” \*,
* prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczania umowy
o dofinasowanie oraz składania wniosków o płatność w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”\*,
* wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową
o dofinansowanie\*
* jest uprawniony do składania oświadczeń woli ze skutkiem i na rzecz mocodawcy
w ramach postępowania o dofinansowanie..

W związku z powyższym Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem
do doręczeń ……………………………...….………………………………………….………….….. ………………………………………………………………..…………………………………………

(nazwa miejscowości, kod pocztowy, nazwa ulicy oraz nr domu / nr lokalu)

………………………………………………………..…………………………………..………….…,

(adres e-mail)

ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy na zasadach określonych
w Regulaminie naboru Wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Police.

Oświadczam, że akceptuję skuteczność oświadczeń, złożonych przez pełnomocnika
w moim imieniu i na moją rzecz, jakie są niezbędne do złożenia wniosku i zawarcia umowy
o dofinansowanie

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Urząd Miejski w Maszewie, o odwołaniu niniejszego pełnomocnictwa.

………….…………………………………….

(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

**Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osób ubiegających się o dofinansowanie przedsięwzięcia
w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Maszewo**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest:
**Burmistrz Maszewa
Plac Wolności 2
72-130 Maszewo**
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych:
Sławomir Kozieł, mail: iod@maszewo.pl,  tel. 531860802.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji  zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Maszewo
na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonego przez Państwa wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” oraz zawarcia umowy w tym zakresie.
4. Pani / Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom
i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.  Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane mogą zostać również udostępnione Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie – w ramach dokonywania kontroli przedsięwzięcia przez te podmioty.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z możliwością przedłużenia na mocy ekspertyzy dokonanej przez Archiwum Państwowe.
6. Przysługuje Pan / Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w  przypadkach określonych w  przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jestwymogiem ustawowym. Jest Pani / Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody, brak możliwości podjęcia czynności  przez Administratora.
10. Pana / Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.
1. \* Niepotrzebny zapis skreślić [↑](#footnote-ref-1)